Приложение

к приказу управления ветеринарии Ростовской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Нормативные затраты на обеспечение функций

управления ветеринарии Ростовской области

Настоящий документ устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций управления ветеринарии Ростовской области (далее – управление) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки управления.

Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ростовской области, в том числе подведомственных им государственных казенных учреждений Ростовской области, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ростовской области, утвержденными постановлением Правительства Ростовской области от 25.12.2015 № 185 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ростовской области, в том числе подведомственных им государственных казенных учреждений Ростовской области, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ростовской области».

При определении нормативных затрат управление применяет национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывает регулируемые цены (тарифы).

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных в установленном порядке управлению министерством финансов Ростовской области лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения областного бюджета.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе управления.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, установлены сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Управление утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей нормативы.

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии – затраты на услуги связи.
   1. Затраты на абонентскую плату устанавливаются в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Количество абонентских номеров  шт. | Количество месяцев предоставления услуги | Ежемесячная абонентская плата  (не более), рублей |
| 1. | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | 17 | 12 | 15 300,00 |

* 1. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений устанавливаются в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Количество абонентских номеров  шт. | Продолжительность телефонных соединений, мин. | Количество месяцев предоставления услуги | Норматив цены минуты разговора  (не более), рублей |
| 2. | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | 17 | 50 | 12 | 4,85 |

* 1. Затраты на сеть «Интернет» устанавливаются в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Количество каналов передачи данных сети  шт. | Количество месяцев аренды канала передачи данных | Норматив цены аренды канала передачи  (не более), рублей |
| 1. | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | 1 | 12 | 1. 000,00 |

1. Затраты на содержание имущества.
   1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) устанавливаются в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Наименование группы и категории должностей | Количество,  шт. | Количество месяцев предоставления услуги | Норматив цены за единицу в месяц  (не более),  рублей |
| 1. | Принтеры | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | 13 | 12 | 500,00 |
| 2. | Многофункциональ-ные устройства | 14 | 12 | 500,00 |

* 1. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий (заправка и восстановление картриджей для принтеров, многофункциональных устройств) устанавливаются на срок двенадцать месяцев в соответствии с таблицей 5.

Таблица 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование группы и категории должностей | Количество,  шт. | Норматив цены за единицу в месяц  (не более),  рублей |
| 1. | картриджи для принтеров | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | 24 | 2800,00 |
| 2. | картриджи для многофункциональных устройств | 20 | 1300,00 |

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем устанавливаются в соответствии с таблицей 6.

Таблица 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Наименование справочной системы | Количество рабочих мест, ед. | Нормативные затраты в год,  (не более), рублей |
| 1. | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | Гарант | 1 | 224 000,00 |

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению иного программного обеспечения устанавливаются в соответствии с таблицей 7.

Таблица 7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Наименование программного обеспечения | Количество часов сопровождения программного обеспечения | Норматив цены за единицу в месяц  (не более),  рублей |
| 1. | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | Парус | 20 | 1 050,00 |
| 2. | 1С –Предприятие | 60 | 1 200,00 |

* 1. Затраты на оплату услуг по приобретению иного программного обеспечения устанавливаются в соответствии с таблицей 8.

Таблица 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Наименование программного обеспечения | Количество приобретаемогопрограммного обеспечения | Норматив цены за единицу (не более),  рублей |
| 1. | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | Фельдъегерь ДО | 1 | 5 700,00 |
| 2. | Парус | 1 | 40 600,00 |

* 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации устанавливаются в соответствии с таблицей 9.

Таблица 9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Наименование программного обеспечения | Количество  ед. | Норматив цены за единицу (не более),  рублей |
| 1. | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | КриптоПро версия 4.0 | 12 | 2 500,00 |
| 2. | Электронно-цифровая подпись | 22 | 800,00 |
| 3. | Система защиты персональных данных | 1 | 56 200,00 |
| 4. | Антивирус Dr.Web на 2 ПК | 1 | 1 990,00 |
| 5. | Антивирус ESET NOD 32 на 3 ПК | 11 | 1 330,00 |

* 1. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий устанавливаются в соответствии с таблицей 10.

Таблица 10

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Наименование основных средств | Количество,  шт. | Норматив цены за единицу,  (не более), рублей |
| 1. | Главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | Ноутбук | 7 | 23 100,00 |

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, а также иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=84901094333609CBE4B4A3984B915F9B88860341D8714008A87402210261171D94E198671D50F074q6K7M) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и устанавливаются в соответствии с таблицей 11.

Таблица 11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Количество человек, направляемых на вид дополнительного профессионального образования | Норматив цены обучения одного работника  (не более), рублей |
| 1. | Главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "руководители", "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | 15 | 1. 700,00 |

1. Прочие затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.
   1. Затраты на оплату услуг почтовой связи устанавливаются в соответствии с таблицей 12.

Таблица 12

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Наименование услуги | Количество отправлений в месяц | Количество месяцев предоставления услуги | Норматив цены отправления за единицу (не более), рублей |
| 1. | Главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории «специалисты», «обеспечивающие специалисты» | Пересылка почтовой корреспонден-ции (конверты) | 20 | 12 | 25,00 |

* 1. Иные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи устанавливаются в соответствии с таблицей 13.

Таблица 13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование группы и категории должностей | Наименование услуги | Количество к приобретению | Норматив цены за единицу (не более), рублей |
| 1. | Главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | Отправка телеграмм | 5 | 244,00 |
| 2. | Почтовые марки номиналом 1 рубль | 1 300 | 1,00 |
| 3. | Почтовые марки номиналом 5 рублей | 1 000 | 5,00 |
| 4. | Почтовые марки номиналом 10 рублей | 1 300 | 10,00 |
| 5. | Почтовые марки номиналом 50 рублей | 45 | 50,00 |

1. Затраты на техническое обслуживание определяются в соответствии с таблицей 14.

Таблица 14

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование группы и категории должностей | Количество,  шт. | Норматив стоимости за одну услугу  (не более),  рублей |
| 1. | техническое обслуживание транспортных средств:  ВАЗ 212140  ВАЗ 212300  Хундай Солярис  Рено Дастер | Ведущая группа должностей гражданской службы категории, "специалисты", | 20  2  2  1 | 4 920,25  5 813,09  6 632,34  7 048,34 |

1. Затраты на ремонт транспортных средств определяются в соответствии с таблицей 15.

Таблица 15

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование группы и категории должностей | Количество,  шт. | Норматив стоимости за единицу  (не более),  рублей |
| 1. | ремонт транспортных средств | Ведущая группа должностей гражданской службы категории, "специалисты", | 25 | 14 450,38 |

7. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий устанавливаются в соответствии с таблицей 16.

Таблица 16

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Наименование группы и категории должностей | Наименование услуг | Количество приобретаемых услуг в год, шт. | Периодичность | Норматив цены за единицу,  (не более) рублей |
| 1. | затраты на оплату типографских работ и услуг | Высшая, главная и ведущая группы должностей гражданской службы категории "специалисты", "обеспечивающие специалисты" | Изготовление удостоверений | 53 | 1 раз в год | 350,00 |
| 2. | Затраты на оплату периодических печатных изданий (журналов) | Ветеринария сельскохозяй-ственных животных | 12 | 1 раз в месяц | 1032,40 |
| Ветеринария | 12 | 1 раз в месяц | 533,33 |
| Главбух | 24 | 2 раза в месяц | 1016,91 |
| Госуслуги. Планирование. Учет. Налоги. | 12 | 1 раз в месяц | 1305,62 |

8. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями,   
а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

8.1. Затраты на проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств устанавливаются в соответствии с таблицей 17.

Таблица 17

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Количество человек | Норматив цены проведения одного осмотра (не более), рублей | Количество осмотров |
| 1. | 25 | 70,00 | 51 |

8.2. Затраты на проведение диспансеризации устанавливаются в соответствии с таблицей 18.

Таблица 18

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Численность работников | Норматив цены проведения диспансеризации на 1 работника (не более), рублей |
| 1. | Диспансеризация женщин до 40 лет | 7 | 1 350,00 |
| 2. | Диспансеризация женщин после 40 лет | 11 | 1 770,00 |
|  | Диспансеризация мужчин до 40 лет | 12 | 1 240,00 |
|  | Диспансеризация мужчин после 40 лет | 36 | 1 450,00 |

8.3. Затраты на участие в конференциях, совещаниях и семинарах устанавливаются в соответствии с таблицей 19.

Таблица 19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Количество услуг | Норматив цены приобретаемой услуги (не более), рублей |
| 1. | Участие в конференциях, совещаниях и семинарах | 6 | 9 000,00 |

8.4. Затраты на аренду помещений устанавливаются в соответствии с таблицей 20.

Таблица 20

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект аренды | Площадь объекта аренды | Количество месяцев аренды | Норматив цены ежемесячной аренды за 1 кв.метр (не более), рублей |
| 1. | Нежилые помещения | 453,9 | 12 | 535,39 |

9. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=84901094333609CBE4B4A3984B915F9B88890741D8744008A874022102q6K1M) Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» устанавливаются в соответствии с таблицей 21.

Таблица 21

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Количество автомобилей | Норматив затрат в год, (не более), рублей |
| 1. | затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | 25 | 209 500,00 |

10. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества устанавливаются в соответствии с таблицей 22.

Таблица 22

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Количество месяцев | Норматив затрат в месяц,  (не более) рублей |
| 1. | Иные нормативные затраты (хранение ветеринарных препаратов) | 12 | 82 500,00 |

11. К иным затратам, относящимся к затратам на приобретение основных средств относятся затраты на приобретение основных средств в рамках мероприятий по оздоровлению крупного рогатого скота от лейкоза, устанавливаются в соответствии с таблицей 23.

Таблица 23

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество на год | Норматив цены за единицу, (не более) рублей |
|  | Микроскоп | штука | 6 | 95 500,00 |
|  | Холодильник фармацевтический | штука | 5 | 49 450,00 |
|  | Механический дозатор переменного объема 100 | штука | 13 | 8 150,00 |
|  | Механический дозатор переменного объема 20 | штука | 9 | 8 200,00 |

Количество основных средств может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач по обеспечению устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия в Ростовской области.

Закупка приведенных в перечне, а также не указанных основных средств, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств управлению.

12. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

12.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, устанавливаются в соответствии с таблицей 24.

Таблица 24

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измере-ния | Количество на 1 работника | Периодичность выдачи | Норматив цены за единицу,  (не более) рублей |
|  | Бух. Книги учета-120л. в клетку офсет, обл.бумвинил Альт. | Штука | 1 | 1 раз в год | 263,66 |
|  | Папка файлов ATTACHE KT-20/045 черная 0,3 файлы | штука | 1 | 1 раз в квартал | 56,70 |
|  | Папка файлов ATTACHE KT-40/045 черная 0,3 файлы | штука | 1 | 1 раз в квартал | 85,90 |
|  | Папка файл-вкладыш А4 40мкм Attache с перфорацией, 100шт. | упаковка | 1 | 1 раз в год | 194,00 |
|  | Папка Скоросшиватель Комус А 4 бирюзовый 1810 | штука | 5 | 1 раз в квартал | 12,00 |
|  | Папка скоросшиватель ДЕЛО 380г/м2 мелованная | штука | 5 | 1 раз в квартал | 14,50 |
|  | Папка с ароч. Мех. 75 мм (+/- 5 мм) мрамор, черный | штука | 5 | 1 раз в квартал | 126,00 |
|  | Папка уголок Е-310 180мкр жест.пластик А4 бесцв.прозр. Россия | штука | 5 | 1 раз в квартал | 11,70 |
|  | Папка конверт с кнопкой КНК180 желтый прз. Россия | штука | 5 | 1 раз в год | 21,60 |
|  | Папка скоросшиватель А4 Attache серый | штука | 5 | 1 раз в квартал | 9,61 |
|  | Степлер –мини КОМУС (N10) до 16 л. | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 97,16 |
|  | Степлер –мини 8860 (N24/6) до 15 л. | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 47,28 |
|  | Маркер выделитель текста ATTACHE набор 4цв. 1-3 мм | набор | 1 | 1 раз в квартал | 168,17 |
|  | Клей МОМЕНТ Супер универсальный 3г | штука | 1 | 1 раз в год | 75,30 |
|  | Клей ПВА 65г КОМУС, роллер | штука | 1 | 1 раз в квартал | 25,50 |
|  | Клейкая лента упаковочная АТТАСНЕ 48ммх60м 40мкм прозрачная | штука | 1 | 1 раз в год | 69,80 |
|  | Клейкая лента канцелярская KORES 12ммх10м '50112 | штука | 1 | 1 раз в квартал | 17,65 |
|  | Ножницы 215 мм с пласт.прорезинен. ручками Attache 'SC9907-210 | штука | 1 | 1 раз в год | 138,26 |
|  | Ластик KOH-I-NOOR 6541/60 каучуковый, комбинир. Чехия | штука | 2 | 1 раз в год | 16,42 |
|  | Линейка 30см | штука | 1 | 1 раз в год | 22,10 |
|  | Линейка 40см. прозр. Флуор. Краш. Шкала СТАММ ЛН-52 | штука | 1 | 1 раз в год | 43,50 |
|  | Скобы к степлеру №10 ATTACHE | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 20,97 |
|  | Скобы к степлеру №24/6 ATTACHE | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 38,78 |
|  | Скрепки 50мм 30 шт/уп Комус: цинк, кругл, гофр, к/кор | упаковка | 2 | 1 раз в квартал | 22,10 |
|  | Скрепки 28 мм 100 шт/уп ATTACHE:никель, кругл,к/кор | упаковка | 2 | 1 раз в квартал | 28,50 |
|  | Точилка для карандашей | штука | 1 | 1 раз в год | 4,13 |
|  | Стержень шарик. 143мм PILOT RFJ-GP-EF для BPS-GP-EF-L 0,21мм синий | штука | 1 | 1 раз в квартал | 4,50 |
|  | Зажим для бумаг 15 мм 12 шт./уп. Attache, в картонной коробке | упаковка | 1 | 1 раз в полгода | 32,63 |
|  | Зажим для бумаг 19 мм 12 шт./уп. Attache, в картонной коробке | упаковка | 1 | 1 раз в полгода | 36,03 |
|  | Зажим для бумаг 32 мм 12 шт./уп Attache, в картонной коробке | упаковка | 1 | 1 раз в полгода | 79,02 |
|  | Клейкие закладки пласт. 5 цв. По 20 л. 12мм\*45 Attache | штука | 1 | 1 раз в квартал | 38,13 |
|  | Клейкие закладки бумаж. 4 цв. По 50 л. неон 50ммх20 Attache Selection | штука | 1 | 1 раз в квартал | 122,26 |
|  | Рамка А4(21х30) ATTACHE светлая сосна, деревянный багет, настенная | штука | 1 | 1 раз в квартал | 252,00 |
|  | Салфетки ProMega Office LCD&TFT в тубе д/чистки монит.100 шт. | упаковка | 1 | 1 раз в квартал | 349,16 |
|  | Кнопки для пробковых досок силовые ATTACHE 50 шт./уп. Цв. AТ-ALTS1002 | упаковка | 1 | 1 раз в год | 57,33 |
|  | Короб архивный с вырубным замком 75мм | штука | 8 | 1 раз в год | 43,30 |
|  | Короб архивный с завязками 150мм | штука | 8 | 1 раз в год | 109,00 |
|  | Ручка гелевая CROWN AJ-5000R 0.7 мм. Автомат.рез.манж.черный | штука | 1 | 1 раз в полгода | 71,20 |
|  | Ручка гелевая Attache selection Galaxy, синий корпус, цвет чернил-синий | штука | 1 | 1 раз в полгода | 58,70 |
|  | Ручка шариковая Attache Corvet синяя, 0,7 мм | штука | 1 | 1 раз в полгода | 17,50 |
|  | Корректирующая жидкость на быстросохн.основе 20 мл Комус | штука | 1 | 1 раз в год | 83,80 |
|  | Корректирующий карандаш 8 мл ATTACHE `84034 | штука | 1 | 1 раз в год | 75,78 |
|  | Карандаш чернографитный КОНСТРУКТОР СК124/ТМ с ластиком шестигр.,натур.,за | штука | 1 | 1 раз в полгода | 9,20 |
|  | Клей-карандаш 15г КОМУС | штука | 1 | 1 раз в квартал | 67,70 |
|  | Набор маркеров ATTACHE 1,5-3мм. Набор 4цв. | Набор | 1 | 1 раз в квартал | 114,13 |
|  | Блок-кубик ATTACHE запасной 9х9х5 цветной блок | штука | 1 | 1 раз в полгода | 154,50 |
|  | Бумага A4 | пачка | 1 | 1 раз в месяц | 200,00 |

Цена за единицу канцелярского товара определяется в соответствии с коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами) на текущий финансовый год, государственными контрактами за отчетный финансовый год.

Количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач сотрудниками управления.

Закупка приведенных в перечне, а также не указанных канцелярских товаров, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств управлению.

12.2. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей устанавливаются в соответствии с таблицей 25.

Таблица 25

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измере-ния | Количество на год | Норматив цены за единицу  (не более), рублей |
|  | Мешки для мусора Комус НД 30л 48х58см 10мкм 30 шт./рул | рулон | 12 | 62,97 |
|  | Мешки для мусора Комус ВД с завяз 120л 70х110см 60мкм 10 шт./рул | упаковка | 10 | 450,00 |
|  | Перчатки резиновые р-р М с хлопковым напылением PACLAN | пара | 11 | 52.30 |
|  | Веник двухпрошивной | штука | 4 | 90,15 |
|  | Салфетка хозяйственная универсальная микрофибра 30х30 | штука | 30 | 82,49 |
|  | Салфетка хозяйственная универс. неткан.полотно 30х38см 3шт./уп. | упаковка | 30 | 39,71 |
|  | Тряпка для пола BAGI 50x80см б/уп. 60 шт./уп. | штука | 8 | 251,00 |
|  | Полироль для мебели ПРОНТО Классик 250 мл аэрозоль | штука | 4 | 250,79 |
|  | Средство для мытья пола НЕLP концентрат 1000мл | штука | 10 | 80,53 |
|  | Средство для мытья пола ОРАНИТ 1000мл BAGI | штука | 5 | 600,00 |
|  | Чистящее средство ПЕМОЛЮКС порошок 480г | штука | 5 | 69,50 |
|  | Чистящее средство универсальное СОМЕТ гель 500 мл | штука | 5 | 180,00 |

Закупка приведенных в перечне, а также не указанных хозяйственных товаров и принадлежностей, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств управлению.

12.3. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

12.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов устанавливаются в соответствии с таблицей 26.

Таблица 26

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество автомобилей | Базовая норма расхода топлива в литрах на 100 км пробега легкового автомобиля | Среднемесячный годовой пробег автомобиля, км | Количество месяцев использова-ния | Норматив цены 1 литра бензина, (не более), рублей |
|  | Бензин | 25 | 10,6 | 2500 | 12 | 38,00 |

Закупка горюче-смазочных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств управлению.

* 1. Иные затраты, относящиеся на приобретение материальных запасов в рамках противоэпизоотических мероприятий устанавливаются в соответствии с таблицей 27.

Таблица 27

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование препаратов | Единица измере-ния | Количество на год | Норматив цены за единицу, (не более) рублей |
|  | Циперил | л | 470 | 2121,00 |
|  | Ратокс | л | 1912 | 1225,60 |

Количество аккарицидных средств может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач по обеспечению устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия в Ростовской области.

Закупка приведенных в перечне, а также не указанных аккарицидных средств, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств управлению.

12.6. Иные затраты, относящиеся на приобретение материальных запасов в рамках мероприятий по оздоровлению крупного рогатого скота от лейкоза устанавливаются в соответствии с таблицей 28.

Таблица 28

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измере-ния | Количество на год | Норматив цены за единицу, (не более) рублей |
|  | Набор буферов и красителей для окраски и методу Райт-Гимза (HEMATEK Stain Pak Wright-Giemsa Stain окрашивающий пакет), США Siemens | упаковка | 1 | 27 000,00 |
|  | Изотонический разбавитель для анализатора Granis 3 | штука | 1 | 3 200,00 |
|  | Очищающий р-р для анализатора Granis 3 | штука | 1 | 3 000,00 |
|  | Промывающий р-р 5 л.для анализатора Granis 3 | штука | 1 | 4 000,00 |
|  | Промывающий р-р 1 л.для анализатора Granis 3 | штука | 1 | 2 100,00 |
|  | Лизирующий р-р 1 л. для анализатора Granis 3 | штука | 1 | 12 000,00 |
|  | Boule Con-Normal контроль для анализатора Granis 3 | штука | 1 | 10 000,00 |
|  | Изотонак 3 для анализатора МЕК 6450 | штука | 1 | 10 000,00 |
|  | Хемолинак 3 для анализатора МЕК 6450 | штука | 1 | 12 000,00 |
|  | Клинак для анализатора МЕК 6450 | штука | 1 | 12 000,00 |
|  | Клинак 3 для анализатора МЕК 6450 | штука | 1 | 15 000,00 |
|  | СиБиСи высокий (СВС-3D-H), 2 мл – контроль гематологический - R&D Systems | штука | 2 | 49 250,00 |
|  | СиБиСи низкий (СВС-3D-L), 2 мл – контроль гематологический - R&D Systems | штука | 2 | 49 250,00 |
|  | СиБиСи нормальный (СВС-3D-N), 2 мл – контроль гематологический - R&D Systems | штука | 2 | 49 250,00 |
|  | Абрис (+) для подсчета лейкоцитов 1 фл. | флакон | 28 | 3 200,00 |
|  | Масло иммерсионное фл. 100 мл | флакон | 23 | 200,00 |
|  | Камера Горяева | упаковка | 50 | 500,00 |
|  | Стекло предметное 76\*26 (1,5-2,0) в уп. 100 шт. | упаковка | 1 | 300,00 |
|  | Стекло покровное к камере Горяева 4-х сеточной ООО «МиниМед» разм. 31,5×21 мм (1 уп./100 шт.) | упаковка | 1 | 300,00 |
|  | Пробирка Флоринского 14×60 | упаковка | 24 | 1100,00 |
|  | Штатив 100 гнездные | штука | 32 | 1500,00 |
|  | Система забора крови 04.1931.001 S-Monovette (4,9 vk (90x13 vv), КЗ ЭДТА, этикетка). В уп./50 шт. | штука | 5 300 | 15,94 |
|  | Система забора крови 85.1160 Иглы трубчатые S-Monovette. 20 Gx1 1/2", желтые. В уп./100 шт. | штука | 5 300 | 15,13 |

Количество материальных запасов (реактивов и расходных материалов) может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач по обеспечению устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия в Ростовской области.

Закупка приведенных в перечне, а также не указанных материальных запасов (реактивов и расходных материалов), осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств управлению.

12.7. Иные затраты, относящиеся на приобретение материальных запасов (приобретение картриджей для принтеров, многофункциональных устройств) устанавливаются в соответствии с таблицей 29.

Таблица 29

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество на год, штук | Норматив цены за единицу, (не более) рублей |
|  | Картридж для принтеров | 10 | 2 000,00 |
|  | Картридж для многофункциональных устройств | 10 | 2 000,00 |